



CÂMARA MUNICIPAL DE APUCARANA

Centro Cívico José Oliveira Rosa - CEP: 86802-970

CNPJ: 78.299.815/0001-00

NOTA DE EMPENHO
1ª VIA

Número do Empenho	Recurso	Tipo do Empenho	Categoria de Empenho
000105/2022	00001	Ordinario	Comum

Órgão 01 PODER LEGISLATIVO
 Unidade 01 CAMARA MUNICIPAL DE APUCARANA
 Dotação 01.031.0020.2.020.3390.39.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS
 Desdobramento 3390394800 SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO
 Fonte de Recursos 00001 Recursos do Tesouro (Descentralizados)

Credor 00937 UNI GESTAO PUBLICA CAPACITACAO E TREINAMENTO LTDA
 Endereço R DESEMBARGADOR CLOTARIO PORTUGAL 39 CEN
 CNPJ/CPF 36.731.728/0001-30 Fone (41) 3099-5473 Cidade CURITIBA

Licitação	Número	Solicitação	Contrato	Emissão	Vencimento
Inexigibilidade	04			14/03/22	14/03/22

Valor Orçado	Saldo Anterior	Valor do Empenho	Saldo Atual
3.045.972,46	2.042.203,85	7.560,00	2.034.643,85

Item	Quant.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
01	4	REF. INSCRICAO DE DUAS SERVIDORAS (JESSICA DAIANE ANGOTTI E LEILA TIYOMI HIRAKURI) PARA O CURSO "FINANCAS E TESOURARIA MUNICIPAL" A SER REALIZADO NOS DIAS 15 A 18/03/22 E DOIS SERVIDORES (MARCOS KUNICZKI E MAYARA APARECIDA REZENDE DE LIMA OLIVEIRA) PARA O CURSO "PATRIMONIO, FROTAS E ALMOXARIFADO" A SER REALIZADO NOS DIAS 29/03 A 01/04/22, CONFORME INEXIGIBILIDADE No 04/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO No 09/2022.	1.890,00	7.560,00

Local da Entrega **Valor Líquido** 7.560,00

Declaramos que os Serviços Foram Prestados Materiais Foram Entregues Obra Executada
 Acham-se Conforme, Aceito e Recebidos

Autorizo o empenho da(s) despesa(s) acima discriminada(a).

Jessica Daiane Angotti
 Jéssica Daiane Angotti
 Tesoureira

Franciley Preto Godoi
 Ordenador da Despesa
 Franciley Preto Godoi
 Presidente

Leila Tiyomi Hirakuri
 Leila Tiyomi Hirakuri
 Contadora

RECIBO sete mil quinhentos e sessenta reais**
 Declaro(a) para os devidos fins, que recebi(emos) a importância de (*****) e pela qual dou(amos) plena e irrevogável quitação.

Data ____/____/____ Credor _____ Representada pelo Cheque nº _____ a ordem do banco _____
 Data ____/____/____

**CÂMARA MUNICIPAL DE APUCARANA**

Centro Cívico José Oliveira Rosa - CEP: 86802-970

CNPJ: 78.299.815/0001-00

NOTA DE LIQUIDAÇÃO**EMITENTE**01 PODER LEGISLATIVO
01 CAMARA MUNICIPAL DE APUCARANA**CREDOR**36.731.728/0001-30 UNI GESTAO PUBLICA CAPACITACAO E TREINAM
R DESEMBARGADOR CLOTARIO PORTUGAL 39 C**Dados do Empenho**01 PODER LEGISLATIVO
01 CAMARA MUNICIPAL DE APUCARANA

Número do Empenho	Data	Func.	SubFunc.	Prog.	Proj/Ativ.	Elemento	Fonte	Valor Original
000105 /2022	14.03.22	01	31	020	2020	3390394800	0001	7.560,00

Dados da Liquidação

Número:	3659	Data:	21.03.22	Valor:	3.780,00
Deduções					Valor
Valor Liquido					3.780,00

Controle

Valor Empenho	Despesa Liquidada	Esta Liquidação	Saldo a Liquidar
7.560,00	3.780,00	3.780,00	3.780,00

Programação Financeira

Data do Vencimento: 21.03.2022

Observações

Elaborado por: Leila Tiyomi Hirakuri

RECIBO

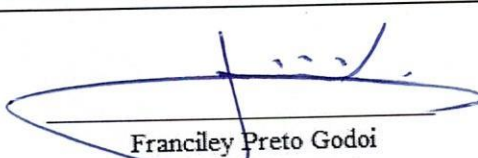
Declaro que recebi a importa tres mil setecentos e oitenta reais*****

Apucarana, ___/___/___

Nome: _____

Documento: _____

Numero: _____ Assinatura: _____


Franciley Preto Godoi
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE APUCARANA

Centro Cívico José Oliveira Rosa - CEP: 86802-970

CNPJ: 78.299.815/0001-00

ORDEM DE PAGAMENTO

Ordem de Pagamento : 99

Ano	Empenho	Sub Tipo	Despesa Cat	Empenhado	Retencao	Liquido
2022	000105	0	Ordinario	46 339039	3.780,00	3.780,00

Total a Pagar: 3.780,00

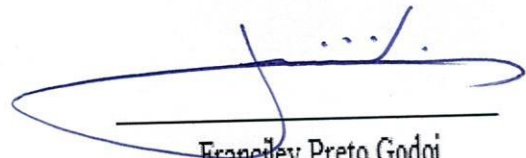
Recebi(emos) da Camara Municipal de Apucarana
a importancia supra de R\$ 3.780,00
tres mil setecentos e oitenta reais*****

Referente esta Ordem de Pagamento a qual dou(amos) plen
e geral quitacao.

Codigo Banco :
Nro do Cheque:

Nro Banco:
Agencia .:
Nro C/C .:
Cidade ...:

UNI GESTAO PUBLICA CAPACITACAO E TREINAM



Franciley Preto Godoi
Presidente

Data ___/___/___ Credor _____



CÂMARA MUNICIPAL DE APUCARANA

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, 25A - 86800-235 - Apucarana - Paraná
Fone: (43) 3420-7000 | 0800-6487002 | www.apucarana.pr.leg.br

JUSTIFICATIVA CONTRATAÇÃO COM INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Processo Administrativo nº 09/2022 Inexigibilidade nº 04/2022

Justifica-se a contratação da empresa UNIFLEX CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 36.731.728/0001-30, com endereço comercial sito à Rua Voluntários da Pátria, nº 547, Centro, Curitiba/PR, com o objetivo de contratação de dois cursos presenciais na cidade de Curitiba sobre Gestão Pública que visam a capacitação, aperfeiçoamento e treinamento para 02(dois) servidores do Setor de Patrimônio, Almoxarifado e Frotas e 02 (duas) servidoras da Contabilidade e Tesouraria da Câmara Municipal de Apucarana, quais sejam, respectivamente: “Gestão de Materiais, Patrimônio e Frotas, dias 29, 30, 31 de março e 01 de abril” e “Finanças e Tesouraria Municipal, dias 15, 16, 17 e 18 de março”. Sendo que o ônus da outorga encontra-se dentro do limite permitido em lei para a contratação direta, com a justificativa do departamento jurídico, decidimos pela modalidade de Inexigibilidade.

A despesa decorrente da presente dispensa será custeada com recursos próprios da Câmara Municipal de Apucarana/PR, alocados no Orçamento vigente, na seguinte rubrica orçamentária: Dotação Principal: 3.3.90.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ; Desdobramento: 3.3.90.39.48.00.00 – Serviço de seleção e treinamento.

Utilizando-se dos critérios citados, justificamos o ato. Encontra-se constituído, nos termos da legislação vigente: **Lei 8.666, Art. 25, II, combinado com o Art. 13, VI da mesma lei:** “Art. 13. Para os fins desta Lei, consideram-se serviços técnicos profissionais especializados os trabalhos relativos a: VI - treinamento e aperfeiçoamento de pessoal”; “Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial: II - para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação”.

Devido ao embasamento, a inexigibilidade em tela é praticável pela singularidade do objeto, e foi constatado que atende às necessidades do Legislativo de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores. Fixado o preço no valor de R\$ 7.560,00 (sete mil, quinhentos e sessenta reais) como valor global. Para a contratação da citada como vencedora, lembramos ainda que é decisão discricionária do Presidente da Câmara Municipal optar ou não, pela contratação, ante a criteriosa análise da Comissão de Licitação, bem como da Procuradoria Jurídica, de toda a documentação acostada aos autos que instruem o presente procedimento.

Apucarana/PR, 11 de março de 2022.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO – ATO Nº 01/2022

Rafael Belan dos Santos
MEMBRO

Anivaldo Rodrigues da Silva Filho
PRESIDENTE

Allison Tiago Pellizer
MEMBRO



CÂMARA MUNICIPAL DE APUCARANA

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, 25A - 86800-235 - Apucarana - Paraná
Fone: (43) 3420-7000 | 0800-6487002 | www.apucarana.pr.leg.br


REQUERIMENTO ADMINISTRATIVO

Jéssica Daiane Angotti, ocupante do cargo de adjunto legislativo, designada na função de Tesoureira desta Casa de Leis e Leila Tiyomi Hirakuri, ocupante do cargo de Contadora, vêm por meio deste, requerer a autorização e custeio pela Câmara Municipal de Apucarana para a participação no curso presencial sobre Finanças e Tesouraria, a ser realizado pela Unypública nos dias 15 a 18 de março de 2022, em Curitiba, conforme proposta anexa.

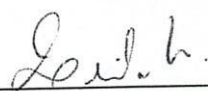
A participação no curso justifica-se pelos relevantes assuntos que serão abordados, conforme conteúdo programático apresentado, associada a necessidade de aprimoramento contínuo para melhor desempenho das atividades em nosso setor.

Termos em que,
Pede deferimento

Apucarana, 10 de março de 2022



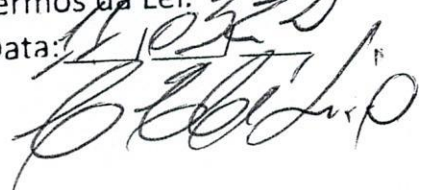
Jéssica Daiane Angotti
Tesoureira



Leila Tiyomi Hirakuri
Contadora

Autorizo, conforme os
termos da Lei.

Data: 11/03/22



Curitiba, 09 de Março de 2022

Prezados!

A Unypública, que é a maior escola de treinamento para Gestão Pública, com mais de 11 anos de experiência na área, professores especialistas e acervo de 100 mil alunos já capacitados, apresenta a seguinte proposta de capacitação presencial e ao vivo.

Finanças e Tesouraria

<https://unipublicabrasil.com.br/curso.php?curso=financas-e-tesouraria-ajustes-para-2022&id=2600>

Data de Realização: 15, 16, 17 e 18 de Março de 2022.

Investimento Inicial: R\$ 2.490,00 Conforme tabela abaixo.

Participantes	Investimento por participante
<u>02</u>	R\$2.490,00

Concedido desconto exclusivo, conforme tabela abaixo:

Participantes	Investimento por participante
<u>02</u>	R\$1.890,00

Para realização desse curso, o processo Licitatório deverá ser feito por Inexigibilidade, dessa forma, para retirada das certidões e contratos clique aqui:

<https://unipublicabrasil.com.br/certidoes.php>

(41) 3405-3501 - (41) 3405-3504 - (41) 9 9758-7226
R. Voluntários da Pátria, 547 / Cep: 80020-000 - Centro Curitiba PR
Contato@unipublicabrasil.com.br

Finanças e Tesouraria Municipal

📅 15, 16, 17, 18 de Março

Informações do Curso

curso técnico, em dinâmica de imersão, com foco no treinamento de servidores públicos, fornecendo a devida habilitação profissional.

 Carga-horária 18 horas

 Curso Premium

 +Tutorial Complementar (36h)

Corpo Docente

Pandemia

O país, assim como o restante do mundo, passa por cuidados especiais em razão do surgimento do Coronavírus. Aqui, todos cumprem os protocolos de enfrentamento sem risco. Conheça as normas contra COVID-19. Conheça nosso protocolo contra covid-19.

Habilidades

Com este curso, o aluno vai adquirir conhecimentos sobre o tema e seus desmembramentos, de maneira objetiva e prática, já que os professores possuem titulação e vivência na área. Reforçará a competência e desempenhará suas atividades com eficiência; crescerá na carreira, e contribuirá no combate às irregularidades e responsabilizações.



Nilson Francisco Tognato

Graduado em Ciências Contábeis e Administração pela FECILCAM - Faculdade Estadual de Ciências e Letras de Campo Mourão - Paraná, Especialista em Contabilidade Gerencial e Empresarial pela FECILCAM - Faculdade Estadual de Ciências e Letras de Campo Mourão - Paraná, atuou como Professor Colaborador na Universidade Estadual do Paraná/UNESPAR - Campo Mourão, inscrito no CRC-PR desde 1992, atualmente atua como Contador na Administração Pública Municipal.



Bruna Schlichting

Professora de Direito no Curso Preparatório Aprovação, nas disciplinas de Direito Administrativo e Constitucional (turmas relativas ao concurso da Polícia Civil, MPU, INSS, PRF, Receita, TJ e outros). Professora de Direito Administrativo para Preparatório da OAB - realizado na Universidade FACEAR - ano de 2016. Advogada efetiva da Câmara Municipal de Contenda/PR. Advogada desde 2013. Assessora parlamentar na Câmara Municipal de Tijucas do Sul - 2012.



Suzana de Lima Gonçalves

Controladora Interna do Município de Bocaiuva do Sul-MBA - Controle Interno - Faculdade Unypública-MBA - Contabilidade Pública - Faculdade Unypública-MBA - Gestão Pública - Faculdade Unypública-MBA - Nova Lei de Licitações - Unypública



Nilton Cordoni

Professor Universitário - Mestre em Direção e Administração - Autor do livro GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO - Palestrante sobre Patrimônio Público - Atuou como presidente do Instituto Curitiba de Arte e Cultura, Diretor Administrativo Fundação Cultural de Curitiba, e coordenador do curso de graduação em administração.

[Abrir Currículo Lattes](#)



Jonias de Oliveira

Advogado, Professor Universitário, Consultor Jurídico, Palestrante, Pós-Graduado em Direito Constitucional, Gestão Pública e Docência no Ensino Superior, com 31 anos de atuação e mais de 1.200 temas abordados, sobre as áreas técnicas e estratégicas da Administração Pública.

[Abrir Currículo Lattes](#)

Conteúdo Programático

Programação

• 1

Precauções e Providências a serem Tomadas

📅 Dia: 15 Horário: 14h às 17h

- 1 Normatizações recomendáveis
- 2 Os credores e as detecções específicas
- 3 Execução do contrato
- 4 Parentes (nepotismo)
- 5 Terceirizações indevidas
- 6 Instrumentos de Controle
- 7 Execução orçamentária
- 8 Transparência pública
- 9 Participação popular
- 10 Prestações de contas

• 2

Gestão de Pessoal: Estratégias Recomendadas

📅 Dia: 16 Horário: 9h às 12h

- 1 As limitações impostas pela LRF
- 2 O estudo da estrutura administrativa (órgãos funcionais)
- 3 O planejamento dos concursos
- 4 Repensando o Quadro de Pessoal
- 5 Identificando as distorções que resultam em gastos
- 6 Os benefícios da terceirização de serviços
- 7 Contratação de Estagiários: uma via de mão dupla
- 8 Ajustes remuneratórios
- 9 Otimização da mão-de-obra
- 10 Capacitação continuada
- 11 Aproveitamentos funcionais
- 12 Orientações corretivas

• 3

Tesouraria: Estratégias Recomendadas

📅 Dia: 16 Horário: 14h às 17h

- 1 Classificação e estágios das receitas